

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

I. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tyto zásady pro zpracování osobních údajů (dále jen „**Zásady**“) se týkají návštěvníků webového rozhraní umístěného na webové stránce dostupné na internetové adrese www.spolecneonline.cz (dále také jen „**portál**“), jakož i zákazníků a dalších osob, jejichž osobní údaje správce zpracovává v souvislosti se svou činností pod značkou **Společně Online**.

Správce osobních údajů je:

Jakub Šorm – Společně Online

IČ: **07884630**

Sídlo / místo podnikání: **Dunická 3144/6, 141 00 Praha**

správce je **neplátce DPH**

e-mail: info@spolecneonline.cz

webová adresa: www.spolecneonline.cz

(dále také jen „**správce**“).

Správce zpracovává osobní údaje návštěvníků portálu, zákazníků a zájemců o zboží a služby (dále také jen „**návštěvník**“ nebo „**subjekt údajů**“).

II. OSOBNÍ ÚDAJE

1. Osobní údaje, které návštěvník poskytne správci

Správce zpracovává osobní údaje, které mu návštěvník poskytne, a to zejména:

- osobní údaje zadané v rámci vyplnění objednávkového formuláře nebo poptávkového/kontaktního formuláře (zejména jméno, příjmení, adresa, e-mail, telefon, fakturační údaje apod.),
- informace o obsahu objednávky a o poskytnutých produktech/službách (např. zakoupený e-book, kurz, účast v mentoringu, konzultace apod.),
- informace o realizované platbě (zejména datum a výše úhrady, identifikace platby a potvrzení o úhradě; platební údaje jsou zpracovávány především prostřednictvím platební brány),
- obsah elektronické komunikace mezi správcem a návštěvníkem včetně kontaktních údajů (např. e-mailová komunikace ohledně dotazů, reklamace, přístupu do členské sekce, technické podpory apod.),

- v případě služeb, u kterých je to předem oznámeno, mohou být zpracovávány informace související s průběhem konzultace/mentoringu (např. organizační údaje, domluvené termíny, související poznámky nezbytné pro poskytnutí služby).

2. Osobní údaje zpracovávané automaticky

Správce zpracovává některé osobní údaje automaticky, zejména:

- IP adresu,
- datum a čas přístupu na portál,
- informace o internetovém prohlížeči, operačním systému a jazykovém nastavení zařízení,
- informace o chování návštěvníka na portálu (např. navštívené stránky, délka návštěvy, odkud návštěvník přišel, jaké prvky portálu použil, jaké produkty zobrazil apod.),
- údaje související s marketingovým měřením a vyhodnocováním kampaní (např. příchody z reklam, konverze, události na webu), a to zejména prostřednictvím cookies a obdobných technologií.

3. Předávání osobních údajů třetím osobám

Správce standardně zpracovává osobní údaje sám, avšak může je předat třetím osobám (zpracovatelům) zejména v případech:

- využívání služeb odborníků v oblasti účetnictví a daní,
- využívání služeb odborníků v oblasti marketingu a správy kampaní,
- využívání služeb odborníků z oblasti práva a advokacie,
- využívání technických a provozních služeb třetích stran, zejména:
 - **SmartEmailing** (e-mail marketing a automatizace),
 - **SimpleShop** (objednávkový a doručovací systém digitálních produktů),
 - **Stripe** (platební brána),
 - **Alphabet Inc.** (např. Google Analytics, Google Ads),
 - **Meta Platforms, Inc.** (např. Facebook/Instagram, Meta pixel).

Správce nepředává identifikační údaje návštěvníka těmto subjektům nad rámec toho, co je nezbytné pro poskytování jejich služeb; některé nástroje pracují s technickými identifikátory (cookies, pixel) a údaji o chování na portálu.

III. COOKIES

Nad rámec shora uvedeného správce zpracovává cookies a obdobné technologie. Soubory cookies jsou krátké textové soubory, které portál odešle do prohlížeče návštěvníka. Umožňují portálu a správci zaznamenat informace o návštěvě za účelem usnadnění další návštěvy stejného návštěvníka a pro vyhodnocování a optimalizaci portálu i marketingu.

Správce může využívat zejména tyto typy cookies:

- **technické cookies** využívané k zajištění správné funkčnosti portálu (např. přihlašování, správné zobrazování obsahu),
- **dočasné cookies** ukládané pouze během relace prohlížení a vymazané po zavření prohlížeče,
- **trvalé cookies** ukládané na předem určenou dobu pro účely pohodlnějšího používání portálu při opakovaných návštěvách,
- **marketingové a analytické cookies** využívané k personalizaci obsahu, měření a vyhodnocování reklam, poskytování funkcí sociálních médií a analýze návštěvnosti.

Návštěvník může spravovat využití souborů cookies prostřednictvím cookies lišty na portálu a/nebo prostřednictvím nastavení svého prohlížeče. V případě, že návštěvník zakáže či omezí soubory cookies, některé funkce portálu nemusí být plně dostupné.

Soubory cookies mohou být využívány i k personalizaci obsahu a reklam a k analýze návštěvnosti. Informace z cookies mohou být sdíleny s partnery působícími v oblasti inzerce, analýz a sociálních médií (zejména Google a Meta), a to zpravidla ve formě technických identifikátorů a informací o chování na portálu, nikoliv v podobě přímých identifikačních údajů, pokud to není nezbytné.

Používáním portálu návštěvník bere na vědomí, že portál může být propojen se službami Google a Meta, kterým mohou být předávány informace o chování návštěvníka na portálu.

IV. DŮVODY SHROMAŽĎOVÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce osobní údaje zpracovává z těchto důvodů:

a) realizace účelu portálu a plnění smluv

Správce shromažďuje osobní údaje za účelem uzavírání a plnění smluvních závazků (zejména dodání digitálního obsahu, zajištění přístupu, realizace mentoringu/konzultací, zákaznická podpora, vystavení dokladů).

b) komunikace s návštěvníky

Osobní údaje správce zpracovává i tehdy, pokud se návštěvník obrátí na správce s dotazem, žádostí, připomínkou, reklamací nebo v jiných důležitých věcech souvisejících s poskytnutím zboží/služby.

c) zajištění funkčnosti zákaznických účtů a dodacích systémů

Pokud je zboží dodáváno prostřednictvím zákaznické zóny, členské sekce či jiného systému, správce zpracovává osobní údaje za účelem vytvoření přístupu, správy přístupů a technického zabezpečení.

d) optimalizace funkcionality portálu

Správce zpracovává údaje o chování návštěvníků na portálu pro zlepšování uživatelského prostředí, vyhodnocování návštěvnosti, funkčnosti a pro optimalizaci obsahu.

e) **ochrana práv správce a vymáhání nároků**

Správce může zpracovávat osobní údaje pro ochranu vlastních práv (např. uplatňování nároků, řešení sporů, prevence podvodů, ochrana proti zneužití digitálního obsahu).

f) **marketingové účely**

Správce může zpracovávat osobní údaje pro zasílání obchodních sdělení a pro vyhodnocování marketingových kampaní. Pokud správce pořizuje fotografie či záznamy (např. z offline akcí), činí tak pouze v případě, že takové akce pořádá, a při použití pro marketingové účely postupuje přiměřeně a v souladu s právními předpisy.

V. PRÁVNÍ DŮVODY PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce shromažďuje a zpracovává osobní údaje na základě:

a) **uzavření a plnění smlouvy**

Zpracování je nezbytné pro uzavření a plnění smlouvy (dodání digitálního obsahu, poskytnutí služeb, vyřízení objednávky, realizace plateb, zákaznická podpora).

b) **splnění právní povinnosti**

Zpracování je nezbytné pro plnění právních povinností správce (zejména účetní a daňové povinnosti, archivace dokladů).

c) **oprávněných zájmů správce**

Správce má oprávněný zájem zejména na:

- zajištění bezpečnosti portálu a předcházení podvodům,
- ochraně svého podnikání, vymáhání nároků a obraně proti nim,
- zlepšování a optimalizaci portálu,
- základním vyhodnocování marketingových aktivit a měření konverzí.

d) **souhlasu subjektu údajů**

Souhlas se může týkat zejména:

- zasílání obchodních sdělení (newsletter, e-mailové série) v případech, kdy není možné opřít se o jiný právní titul,
- používání marketingových cookies, pokud jsou vyžadovány právními předpisy.

Osobní údaje mohou být zpracovávány manuálně i automatizovaně.

VI. DOBA UCHOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce zpracovává osobní údaje po dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností z právního vztahu, minimálně po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu, po kterou je potřebuje pro ochranu svých práv.

Správce obvykle uchovává osobní údaje:

- **po dobu 5 let od uzavření smlouvy**, je-li předmětem jednorázové plnění,
- **po dobu 5 let od ukončení poskytování plnění**, je-li předmětem opakované nebo dlouhodobé plnění (např. mentoringový program v čase).

Účetní doklady a související údaje uchovává správce po dobu stanovenou právními předpisy (zejména dle předpisů o účetnictví a daních).

V případě, že návštěvník využívá přístupy k obsahu dlouhodobě (např. doživotní přístup k online kurzu), mohou být některé údaje uchovávány po dobu trvání takového přístupu, aby bylo možné zajistit výkon práv zákazníka a dodání zakoupeného zboží.

Marketingové údaje (např. e-mail pro zasílání novinek) jsou uchovávány do doby odvolání souhlasu nebo do doby, než zákazník vznesl námitku, případně se odhlásil z odběru.

V případě zasílání obchodních sdělení uchovává správce kontaktní údaje pro marketing po dobu, dokud subjekt údajů souhlas neodvolá / nevznes námitku / neodhlásí se, a dále po nezbytně nutnou dobu evidenci odhlášení za účelem prokázání splnění povinností správce.

VII. PRÁVA NÁVŠTĚVNÍKŮ PORTÁLU

Návštěvník portálu má jako subjekt osobních údajů následující práva:

a) právo na přístup k osobním údajům

Správce na žádost návštěvníka vydá návštěvníkovi potvrzení, zda osobní údaje týkající se návštěvníka jsou či nejsou zpracovávány. V případě zpracování má návštěvník právo také na informace vymezené čl. 15 Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/ 679 (dále také jen „GDPR“). Správce předá informace návštěvníkovi bez zbytečného odkladu. Správce má v takovém případě nárok na přiměřenou úhradu, která nebude převyšovat nezbytné náklady na poskytnutí informace.

b) právo na opravu

Subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

c) právo na výmaz („právo být zapomenut“)

Subjekt údajů má právo na výmaz osobních údajů v rozsahu a za podmínek čl. 17 GDPR, zejména pokud již údaje nejsou potřebné pro účel zpracování nebo byly zpracovány protiprávně.

d) právo na omezení zpracování

Subjekt údajů má právo na omezení zpracování dle čl. 18 GDPR.

e) právo na přenositelnost

Subjekt údajů má právo získat své osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a předat je jinému správci dle čl. 20 GDPR.

f) právo vznést námitku

Subjekt údajů má právo kdykoli vznést námitku proti zpracování údajů na základě oprávněného zájmu. Správce údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody převažující nad právy a svobodami subjektu údajů nebo pokud nejde o určení, výkon či obhajobu právních nároků.

g) právo požadovat vysvětlení

Subjekt údajů má právo požadovat vysvětlení, pokud se domnívá, že zpracování údajů je v rozporu s právními předpisy.

h) právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů

Pokud se subjekt údajů domnívá, že správce porušuje povinnosti, může podat stížnost u dozorového úřadu: **Úřad pro ochranu osobních údajů**.

Veškerá práva (kromě podání stížnosti u dozorového úřadu) je možné uplatnit u správce prostřednictvím e-mailu: info@spolecneonline.cz.

VIII. OBCHODNÍ SDĚLENÍ (NEWSLETTER, E-MAILOVÉ SÉRIE, MARKETING)

1. Správce může návštěvníkovi zasílat obchodní sdělení (dále také jen „**obchodní sdělení**“), zejména:
 - newslettery,
 - automatizované e-mailové série (např. po stažení e-booku nebo jiného digitálního produktu),
 - informace o nových produktech, kurzech, mentoringových programech, konzultacích,
 - pozvánky na webináře, akce, workshopy,
 - speciální nabídky, slevy a další obchodní komunikaci související s činností správce.
2. Obchodní sdělení mohou být zasílána zejména prostřednictvím služby **SmartEmailing** (technický zpracovatel e-mailové komunikace).
3. Správce zasílá obchodní sdělení návštěvníkům na základě těchto právních titulů:

a) Souhlas subjektu údajů

V případech, kdy návštěvník udělí souhlas se zasíláním obchodních sdělení (typicky prostřednictvím zaškrtnutí checkboxu u formuláře, registrace nebo stažení materiálu), správce zpracovává:

- jméno (pokud je uvedeno),
- e-mailovou adresu,

- případně další údaje, které návštěvník poskytne, a to za účelem zasílání obchodních sdělení.

b) Oprávněný zájem správce

V případech, kdy návštěvník zakoupí zboží nebo službu, může správce zasílat obchodní sdělení týkající se vlastních obdobných produktů a služeb na základě oprávněného zájmu správce (v souladu s právními předpisy), zejména pokud je návštěvník o této možnosti informován a má možnost jednoduchého odhlášení.

4. Odhlášení z odběru obchodních sdělení

Návštěvník má právo kdykoliv obchodní sdělení odmítnout/odhlásit, a to:

- kliknutím na odhlašovací odkaz uvedený v patičce každého e-mailu, nebo
 - zasláním žádosti na e-mail správce: **info@spolecneonline.cz**.
5. V případě odhlášení z odběru obchodních sdělení správce bez zbytečného odkladu ukončí zasílání obchodních sdělení na daný kontakt. Tím není dotčeno zpracování osobních údajů nezbytných pro plnění smlouvy nebo plnění právních povinností (např. účetní a daňové doklady, komunikace k objednávce, přístup k zakoupenému obsahu apod.).
6. Správce je oprávněn uchovávat informaci o tom, že se návštěvník odhlásil z odběru obchodních sdělení, a to za účelem prokázání splnění povinnosti a zamezení opětovnému nevyžádanému zasílání.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Správce je oprávněn tyto Zásady ochrany osobních údajů kdykoliv měnit či doplňovat. Aktuální znění je vždy zveřejněno na portálu.

Tyto Zásady ochrany osobních údajů jsou účinné dnem **1. 2. 2026**.